

## **SHORT-LIST RUNTIME 9.x VOOR CIRIS**

### **Het startmenu (inloggen):**

- Het programma wordt gestart met de programmaam CIRIS, onder programma's.
- Met de naam van de "Gebruiker ID" wordt het competentieniveau bepaald. Voor de eerste keer kunt u met de naam "beheerder" op het hoogste niveau inloggen en vervolgens lagere niveaus met bijbehorende wachtwoorden benoemen.
- Met het "Wachtwoord" wordt toegang verleend of geweigerd.
- Met de keuze >OK< gaat u door en met keuze >Cancel< maakt u de actie ongedaan.
- Indien u voor >OK< kiest, dan komt u op een blanco scherm met daarboven de "pull down menu's" als hierna beschreven. Met behulp van de rechter-muisknop activeert u het hoofdmenu.

### **Permanente functietoets:**

Esc Terug naar vorig menu, akkoord

F1 Helpfunctie die op iedere positie of veld kan worden aangesproken.

Alt Naar de "pull down menu's"

### **Het pull down menu:**

Op de bovenste regel van uw scherm ziet u vijf menunamen t.w.:

|           |   |
|-----------|---|
| Bestand   | Om van bestand te wisselen, naar Dos te gaan of het werken te beëindigen. |
| Bewerken  | Om gegevens in te voeren of te bewerken.                                  |
| Opties    | Om van werksoort of (standaard) instellingen te wijzigen.                 |
| Navigatie | Om door de verschillende schermen te navigeren.                           |
| Hoofdmenu | Om het hoofdmenu op te roepen.  |
| Help      | Om de helpfunctie te starten.   |

Onder elke naam hangt een keuze menu, zgn. "Pull down menu".

Met het indrukken van de Alt-toets komt u op de bovenste regel van uw scherm en met de pijltoetsen (links-rechts) maakt u een keuze. Met het indrukken van de Esc-toets komt u terug.

Wanneer u op de bovenste regel een keuze hebt gemaakt dan kiest u met de pijltoetsen (op-neer) voor de gewenste keuze en bevestigt u de keuze met het indrukken van de Enter-toets.

**LET OP! Niet iedere keuzeregel is op iedere handeling of op iedere positie toegankelijk; Alleen die opgelicht zijn kunnen worden aangesproken.**

De anderen blijven wel zichtbaar en dat scheidt bij beginners nogal eens verwarring.

### **Verkort kiezen:**

U kunt ook de onderstreepte letters intoetsen (samen met de ALT-toets) i.p.v. gebruik van de pijltoetsen (op-neer). U hoeft dan niet op de Enter-toets te drukken.

### **Iconen**



Boven aan het scherm staan ook een aantal icoontjes met de volgende functies:

1. Open applicatie
2. Sluit applicatie
3. Hoofdmenu
4. Wijzigen
5. Toevoegen
6. Opvragen
7. Zoeken
8. Doorzoeken
9. Bereik
10. Sorteren via index
11. Sorteren zonder index
12. Knippen
13. Kopiëren
14. Plakken
15. Begin van bestand
16. Vorige scherm
17. Vorige regel
18. Volgende regel
19. Volgende scherm
20. Einde bestand
21. Vreemde tekens
22. Rekenmachine
23. Schermafdruck naar de printer

## PULL DOWN MENU'S

### **Bestand:**

| <u>Menu:</u>      | <u>Verkort:</u> | <u>Toelichting:</u>                           |
|-------------------|-----------------|---|
| Open application  |                 | Om nieuw bestand aan te spreken.              |
| Sluit application |                 | Om gebruikt bestand weg te schrijven.         |
| Naar OS           |                 | Om "even" naar Dos te gaan; met "exit" terug. |
| Einde systeem     | Alt F4          | Om met werken te eindigen.                    |

### **Bewerken:**

| <u>Menu:</u>        | <u>Verkort:</u> | <u>Toelichting:</u>   |
|---------------------|-----------------|---|
| Annuleren           | F2              | Om een nog niet vastgelegde record te wissen.   |
| Opheffing wijziging | Alt Back        | Om een aangebrachte wijziging ongedaan te maken.  |
| Wijzig mode         | F10             | Om met de cursor door veld te lopen (wijzigen).<br>Bij herhaling springt de cursor naar einde gegevens. |
| Zoom                | F5              | Om uit een ander bestand gegevens op te vragen.   |
| Wijd mode           | F6              | Om een regel helemaal te bekijken.  |
| Verwijderen regel   | F3              | Om een reeds vastgelegd record te wissen.   |
| Voeg regel toe      | Ctrl F4         | Om een regel "tussen" te voegen.  |
| Verwijder veld      | Ctrl End        | Om een veldinvoer te verwijderen.   |
| Herhaal/Dito        | F4              | Om de gegevensinvoer van het vorige record te herhalen.   |

### **Opties:**

| <u>Menu:</u>        | <u>Verkort:</u> | <u>Toelichting:</u>                                |
|---------------------|-----------------|--|
| Wijzig record       | Ctrl W          | Om in bestaande gegevens te wijzigen.              |
| Voeg records toe    | Ctrl V          | Om met nieuwe gegevensinvoer te starten.           |
| Opvragen records    | Ctrl O          | Om alleen maar de bestaande gegevens op te vragen. |
| Zoek een record     | Ctrl Z          | Om naar een aangeduid record te springen.          |
| Doorgaan met zoeken | Ctrl D          | Om na een gevonden record door te zoeken.          |
| Bereik van records  | Ctrl B          | Invoer begin en einde van een selectie.            |
| Sleutel veranderen  | Ctrl S          | Om de recordvolgorde te veranderen.                |
| Generator rapporten | Ctrl G          | Om de rapportgenerator aan te spreken.             |

### **Navigatie:**

| <u>Menu:</u>       |
|--------------------|
| Begin van de tabel |
| Vorig scherm       |
| Vorige regel       |
| Volgende regel     |
| Volgend scherm     |
| Einde van de tabel |

### **Hoofdmenu:**

Geen menu

### **Help:**

| <u>Menu:</u>       | <u>Verkort:</u> | <u>Toelichting:</u>                                |
|--------------------|-----------------|--|
| Help               | F10             | Om de algemene help op te roepen.                  |
| Support via e-mail |                 | Om een e-mail te versturen naar onze helpdesk.     |
| Info CIRIS         |                 | Om het info scherm met versienummers op te roepen. |

## **VERKORT KIEZEN**

### **Algemeen:**

Verkort: Toelichting:

---

Alt Naar pull down menu's  
Esc Terug naar voorgaand menu of actie, akkoord  
F10 Help

**Let op:** Waar een combinatie van toetsen staat aangegeven houdt dat in dat die gezamenlijk moeten worden ingedrukt. Zo houdt u bijvoorbeeld de Ctrl-toets of Alt-toets ingedrukt terwijl u de daarbij behorende letter- of functietoets indrukt.

### **Bewerken:**

Verkort: Toelichting:

---

F2 Om een nog niet vastgelegde record te wissen.  
Alt Back Om een aangebrachte wijziging ongedaan te maken.  
F3 Om een reeds vastgelegd record te wissen.  
Ctrl T Om een regel "tussen" te voegen.  
F4 Om de gegevensinvoer van de vorige record te herhalen.  
F5 Om gegevens uit een ander bestand in te lezen

### **Opties:**

Verkort: Toelichting:

---

Ctrl W Om in bestaande gegevens te wijzigen.  
Ctrl V Om met nieuwe gegevensinvoer te starten.  
Ctrl O Om alleen maar de bestaande gegevens op te vragen.  
Ctrl Z Om naar een aangeduid record te springen (afsluiten met ESC).  
Ctrl D Om na een gevonden record door te zoeken.  
Ctrl B Invoer begin en einde (F8) van een selectie (afsluiten met ESC).  
Ctrl S Om de recordvolgorde te veranderen.  
Ctrl G Om de rapportgenerator aan te spreken.

**Nog problemen?** Bel dan met onze helpdesk waar u met genoeg wordt geholpen!  
Telefoon: **0318-651177**  
of stuur een e-mail: [support@ciris.eu](mailto:support@ciris.eu)